

Langkah-Langkah Pendaftaran Penyedia Barang/Jasa pada Aplikasi SPSE LPSE KOTA BOGOR

1. Pada halaman utama, sebelah kanan atas, klik kalimat “MENDAFTAR SEBAGAI PENYEDIA BARANG/JASA”.

LPSE KOTA BOGOR
LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Home Tentang Kami Tanya Jawab Regulasi Site Map Kontak Kami

Pembentukan Penyusunan RAB dan HPS Jasa Konsultansi | Aplikasi SPSE: Ada Menu Khusus Untuk MENDAFTAR SEBAGAI PENYEDIA BARANG/JASA

LPSE menyelenggarakan pengadaan barang/jasa pemerintah secara elektronik. Perusahaan Anda dapat mengikuti pengadaan dengan terlebih dahulu mendaftar sebagai penyedia barang/jasa. Informasi lebih lanjut silakan kontak kami.

Penting : Semua pengguna sistem ini terikat dengan Pakta Integritas. Untuk penjelasan lebih lanjut baca Persyaratan dan Ketentuan.

e-Procurement
LELANG SECARA ELEKTRONIK

No	Nama Paket	Agency	Pagu	Download Dokumen

Pengumuman
PENGABDARAN

- 25 Apr 2011 19:46
Pengadaan Hotmix
- 24 Apr 2011 01:14
Rencana Umum Pengadaan Bagian Pengendalian Program Sekretariat Daerah Kota Bogor
- 17 Apr 2011 00:04
Rencana Pengadaan SatPol PP
- 16 Apr 2011 23:59
Rencana Umum Pengadaan Barang

Berita
TENTANG PENGABDARAN

- 13 Apr 2011 22:50
rencana umum pengadaan dinas.....
- 9 Apr 2011 00:13
Registrasi dan Verifikasi Penyedia Barang dan Jasa
- 9 Apr 2011 00:13
Pelatihan LPSE untuk Penyedia (Rekanan)
- 23 Mar 2011 00:12
Lelang ditunda

Tampilan Berikutnya akan Menjadi

Pendaftaran - 1

Sebelum melakukan pendaftaran ke LPSE, kami perlu memastikan alamat email Anda.
Pastikan alamat email Anda benar.

Alamat email:

Selain itu, silakan download form di bawah ini untuk keperluan verifikasi.

1. Download Formulir Pendaftaran (Form_Penyedia.xls).
2. Download Formulir Keikutsertaan (Formulir_Keikutsertaan.doc).

Langkah berikutnya akan kami sampaikan lewat email.

Mendaftar **Kembali**

05 April 2011 03:58 © 2006-2010 Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP)

Pada Tampilan diatas Penyedia Barang/Jasa diminta untuk memasukkan alamat email dari perusahaannya serta mendownload file Formulir Pendaftaran dan Formulir Keikutsertaan, kemudian klik "Mendaftar".

Catatan : Alamat e-mail merupakan alamat elektronik resmi dari perusahaan yang akan selalu digunakan selama proses lelang, serta penghubung antara LPSE dengan perusahaan.

2. Proses meng-Klik tombol "Mendaftar" di atas maka sistem akan mengirimkan email ke alamat e-mail perusahaan dengan subject "(LPSE) Konfirmasi Pendaftaran Rekanan", buka email tersebut kemudian ikuti perintahnya.
3. Proses berikutnya sesuai petunjuk email "(LPSE) Konfirmasi Pendaftaran Rekanan" perusahaan diharuskan mengisi formulir seperti gambar berikut ini:

Catatan :
User ID tidak dapat dirubah

Proses Mendaftar pada tahap 3 ini adalah mengirimkan data perusahaan ke database LPSE yang akan digunakan sebagai bahan verifikator untuk memferivikasi keaslian data dengan data fisik perusahaan.

4. Lakukan Verifikasi data isian tersebut dengan membawa dokumen asli serta copynya kepada petugas Verifikator LPSE Kota Bogor.

Dokumen persyaratan Verifikasi wajib membawa serta menunjukkan dokumen sebagai berikut:

- a. Print Out Formulir Keikutsertaan (didownload dari portal *e-Procurement*) yang ditandatangani Direktur, dicap dan bermaterai Rp. 6000;
- b. Print Out Formulir Pendaftaran (didownload dari portal *e-Procurement*);
- c. Membawa Surat Kuasa bagi pembawa dokumen selain Direktur, yang dibawa oleh nama yang tercantum dalam susunan organisasi perusahaan, atau karyawan perusahaan yang dapat dibuktikan dengan Kartu Pegawai atau SK Pengangkatan Pegawai dicap dan bermaterai Rp. 6.000,- dan ditandatangani Asli dan Salinan KTP Direktur/ Pemilik perusahaan/ Pejabat yang berwenang di Perusahaan;
- d. Asli dan Salinan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Perusahaan;
- e. Asli dan Salinan Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP)/ Surat Ijin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)/ Sertifikat Badan Usaha (SBU)/ Ijin Usaha sesuai bidang masing-masing.
- f. Asli dan Salinan Akta Pendirian Perusahaan dan Akta Perubahan Terakhir (bila ada), khusus PT sesuai UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan terbatas beserta pengesahannya dengan Keputusan Menteri Hukum dan HAM.

Proses Verifikasi dilakukan di:

LPSE Kota Bogor, Bagian Administrasi Pengendalian Pembangunan Sekretariat Daerah Kota Bogor, Jl. Ir. H. Djuanda No. 10 Balaikota Bogor.

Jadwal Verifikasi sebagai berikut :

- Hari Senin s.d Jumat : Pukul 09.00 - 15.00, Istirahat : 12.00 - 13.00

Catatan :

- a. 1 (satu) orang hanya diperkenankan mewakili satu perusahaan;
- b. Pemasukan persyaratan / berkas verifikasi sampai dengan jam 15.00 WIB;
- c. Semua copy dokumen dimasukkan dalam Map:
 - Map Merah untuk CV
 - Map Biru untuk PT
 - Selain itu Map Kuning

Jadwal Pelatihan:

Hari Selasa, Pukul 09.00 – 12.00 WIB

Petugas yang dapat dihubungi:

Helpdesk LPSE

Tlp. : 0251-8321075 ext 231

Fax. : 0251-8339931

SMS : 089602409068

Pos-el : lpsekotabogor@yahoo.co.id

lpse@kotabogor.go.id

PENTING

VERIFIKASI DAN PELATIHAN TIDAK DIPUNGUT BIAYA